

LINEE GUIDA NUOVI CORSI TANDEM A.A. 2026/2027

PREMESSA

In continuazione con il progetto Scoperta, che si concluderà il 30/6/2026, finanziato con fondi PNRR disciplinati dal DM 934/2022 e seguenti, si riprende con alcuni adattamenti il format Tandem, sospeso dall'a.a. 2021/22.

Rimane centrale, anche per il nuovo Programma Tandem per il prossimo a.a. 2026/27 la realizzazione e l'erogazione di corsi di orientamento in collaborazione con le scuole superiori svolti da docenti universitari ed eventuali esperti selezionati ad hoc.

DEFINIZIONE E OBIETTIVI

Le caratteristiche dei corsi e le finalità rimangono quelle delineate nel DM 934/2022, che ricalcavano quelle dei precedenti corsi c.d. "Tandem", atti a far comprendere allo studente gli argomenti e le metodologie tipiche di uno o più corsi di studio, al fine di favorire una scelta consapevole del percorso universitario.

Di seguito le caratteristiche che i corsi dovranno obbligatoriamente rispettare:

- **Destinatari:** studenti delle classi III, IV e V di tutti gli istituti superiori
- **Durata:** variabile da n. 8 a n. 40 ore
- **Modalità di erogazione:** in presenza presso le scuole, presso l'Ateneo oppure online in tutto o in parte. Laddove fosse prevista in tutto o in parte la modalità online, in accordo con la scuola, va stabilito l'obbligo per gli/le studenti frequentanti dell'attivazione della videocamera, pena il mancato conteggio delle ore svolte in modalità telematica ai fini dell'attestato di frequenza.
- Corso curricolare o extra-curricolare a scelta della scuola
- **Edizioni libere e riservate:** viene mantenuta la possibilità di proporre le edizioni libere, con la raccomandazione di limitarle il più possibile in quanto generalmente è stato riscontrato un alto tasso di abbandono da parte degli iscritti. Si invitano pertanto i docenti proponenti i corsi a prediligere le edizioni riservate.
- **Attribuzione CFU:** possibile se inserita nella proposta del corso e soltanto laddove il corso preveda una prova finale; l'attribuzione è condizionata alla successiva valutazione, in caso di immatricolazione, del collegio didattico (come da regolamento didattico);
- **Frequenza obbligatoria:** ai fini dell'attestato di frequenza si richiede la frequenza del 70% del totale della durata del corso.
- **Numero minimo per l'attivazione:** n. 20 iscritti
- **Periodo di erogazione corsi:** da settembre 2026 ad agosto 2027 (con pagamento formalizzato o, in mancanza, con contratti a docenti esterni perfezionati tassativamente entro il 30/06/2027).

La finalità è quella di promuovere un raccordo fra aspirazioni degli alunni, competenze per l'occupabilità, scelta del percorso di studio e profili risultanti dalla formazione e richiesti dal mondo del lavoro.

Ambiti di azione:

- A. Conoscere il contesto della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, informarsi sulle diverse proposte formative quali opportunità per la crescita personale e la realizzazione di società sostenibili e inclusive.
- B. Fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico.
- C. Autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per ridurre il divario fra quelle possedute e quelle richieste per il percorso di studio di interesse.
- D. Consolidare competenze riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale.
- E. Conoscere i settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili nonché i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento fra questi e le conoscenze e competenze acquisite.

RISORSE

La quota di finanziamento per il prossimo a.a. 2026/2027 ammonta a € 134.000, 00 (con un tetto massimo fino a € 200.000).

Verrà corrisposto ai Dipartimenti l'importo necessario alla copertura delle ore di docenza in base alla durata del corso con un compenso orario (al lordo degli oneri persona e degli oneri ente) pari a € 50,00. Il compenso è previsto per un solo docente per corso.

PIANO DI RIPARTO DI ATENEIO RELATIVO ALL'UTILIZZO DEI FONDI

Si riporta di seguito una suddivisione esemplificativa del finanziamento suddiviso per Dipartimento e UO Orientamento. La suddivisione tra i Dipartimenti è indicativa non potendo prevedere quanti corsi ciascun Dipartimento proporrà e nemmeno la durata dei corsi che quest'anno è flessibile; per ciascun Dipartimento pertanto la quota potrà essere aumentata in base al numero di corsi e alla loro durata, mentre non potrà variare la quota prevista per il compenso orario per la docenza (un solo docente per corso) che sarà l'unico costo finanziabile.

voce	struttura responsabile	Importo stimato	note
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Biotecnologie	Dipartimento di Biotecnologie	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Culture e Civiltà	Dipartimento di Culture e Civiltà	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica	Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi	Dipartimento di Economia Aziendale	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile

Dipartimento di Economia Aziendale			
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Informatica	Dipartimento di Informatica	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere	Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Medicina	Dipartimento di Medicina	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Neuroscienze, Biomedica e Movimento	Dipartimento di Neuroscienze, Biomedica e Movimento	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili	Dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Scienze Economiche	Dipartimento di Scienze Economiche	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Scienze Giuridiche	Dipartimento di Scienze Giuridiche	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Scienze Umane	Dipartimento di Scienze Umane	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese di docenza per l'erogazione dei corsi Dipartimento di Ingegneria per la Medicina di Innovazione	Dipartimento di Ingegneria per la Medicina di Innovazione	10.000,00 €	Calcolato su una stima di 10 corsi di durata variabile
Spese per tutorato per le attività legate ai corsi Tandem UO Orientamento	UO Orientamento	4.000,00 €	

TOTALE

134.000,00 €

SCADENZE PER I DIPARTIMENTI

Di seguito un sintetico prospetto con la programmazione delle scadenze:

15 giugno – 6 luglio 2026	Formulazione e presentazione (all'Ufficio Orientamento proposte) a cura dei docenti Univir
10 luglio 2026	Invio proposte da UO Orientamento a Dipartimenti per approvazione
3 agosto 2026	Approvazione proposte da parte dei Dipartimenti con delibera o con provvedimento d'urgenza
1-10 settembre 2026	Comunicazione, a cura dell'UO Orientamento, dell'avvio delle iniziative alle scuole e ai docenti degli istituti superiori referenti dell'orientamento
24 settembre 2026	Workshop UO Orientamento e scuole
30 settembre 2026 (scadenza non	Definizione calendario lezioni da parte dei docenti referenti nel portale Scoperta, compatibilmente con gli accordi specifici con le

tassativa)	scuole
1° ottobre – 30 ottobre 2026	Prima finestra di apertura iscrizioni degli studenti ai corsi con contestuale approvazione da parte delle scuole di afferenza
25 gennaio – 10 febbraio 2027	Seconda finestra di apertura iscrizioni degli studenti ai corsi con contestuale approvazione da parte delle scuole di afferenza
31 agosto 2027	Erogazione corsi e termine definitivo del programma annuale

Considerate le segnalazioni e richieste da parte delle scuole nel corso del ciclo attuale, si precisa che le date sopra indicate, relative ai periodi di iscrizione e di inizio dei corsi potranno essere anticipate e/o subire in generale delle variazioni. Gli istituti dovranno effettuare una specifica richiesta ai referenti dei corsi, i quali avviseranno prontamente l'UO Orientamento, che chiederà il supporto necessario al competente ufficio dell'area informatica per le specifiche configurazioni.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CORSI

Ai fini della buona realizzazione del progetto è necessaria la collaborazione sinergica tra strutture dell'Amministrazione centrale, Dipartimenti, Commissione per l'orientamento e docenti responsabili per l'orientamento, in analogia agli anni scorsi. Di seguito il dettaglio delle modalità operative e di coordinamento.

Responsabilità e ruoli

Referente del Corso (docente proponente): Sono in capo al referente del corso le attività di progettazione (anche per quanto concerne la verifica degli aspetti legati alla tutela e prevenzione della salute e sicurezza in collaborazione con il preposto ufficio di Ateneo laddove necessario), di coordinamento del corso in accordo con la Scuola partner, e altresì di registrazione e di verifica delle presenze degli studenti durante lo svolgimento delle attività formative. In particolare, il referente del corso fornisce le informazioni richieste per il censimento del corso e, una volta superati i controlli sui codici fiscali, comunica e attesta le presenze degli studenti fino al momento di chiusura del corso.

Promuove attivamente il proprio corso in coordinamento con gli Istituti Scolastici.

U.O. Orientamento: supporta nel coordinamento complessivo delle attività; raccoglie i progetti dei docenti proponenti. Svolge attività di raccordo e di supporto per i docenti referenti dei corsi in Ateneo e per le scuole. Predisponde e formalizza la sottoscrizione degli schemi di convenzione con le Scuole; gestisce la fase di iscrizione degli studenti ai corsi. Predisponde le bozze delle eventuali delibere da sottoporre agli Organi centrali di Ateneo; gestisce i trasferimenti delle quote ai Dipartimenti (anticipi e saldi).

Responsabili dell'Orientamento per Dipartimento (docenti già nominati con Decreto Rettorale Rep. n.1667/2026 Prot n.108662 del 22/02/2026 e ss.mm.ii.): presidiano e coordinano, a livello di Dipartimento, la progettazione e l'attivazione dei corsi di orientamento con il supporto delle strutture amministrative dipartimentali.

Segreterie di Dipartimento: predispongono gli schemi delle delibere relative ai corsi di orientamento, da approvarsi a cura dei competenti organi di Dipartimento entro le date previste in tabella; gestiscono: le procedure amministrative per l'affidamento degli incarichi di docenza eventualmente previsti per i singoli corsi; le procedure amministrative di affidamento per eventuali acquisti di materiale didattico e quelle eventuali per il rimborso delle spese di viaggio.

Gestiscono l'organizzazione logistica del corso con la prenotazione delle aule e degli spazi necessari, con le eventuali valutazioni riguardanti la tutela e la sicurezza anche in relazione all'utilizzo di spazi non universitari.

Tutor orientativi (i soli da selezionare a cura dell'U.O. Orientamento): supportano l'UO Orientamento nella gestione delle attività di competenza, anche nel portale Tandem di studenti e scuole.

PIANO FINANZIARIO TIPICO DI UN CORSO DI ORIENTAMENTO

Si riporta di seguito il sintetico piano finanziario di un corso di orientamento, costituito unicamente, come già esposto, dal solo costo della docenza (un solo docente per ogni corso). Laddove fosse necessario l'acquisto di materiali, i Dipartimenti possono attingere dai residui degli anni precedenti dei cicli di corsi Scoperta ex DM 934/2022.

voce	importo	note
Incarichi a Docenti/Dottorandi/Assegnisti/Esperti esterni a € 50,00 all'ora	50,00 € x n. di ore del corso	Da n. 8 a n. 40 ore per ogni corso

FLUSSO DELLE ATTIVITA'

1. Progettazione

Ogni docente interessato propone uno o più progetti di corso, che successivamente dovranno essere approvati formalmente dal Dipartimento. **I corsi possono essere replicati soltanto nei casi in cui fosse necessario fissare un numero massimo per corso a causa dell'utilizzo di strutture laboratoriali in ateneo con postazioni o capienza limitati. In tutti gli altri casi il numero di partecipanti dovrà essere il più ampio possibile.**

N.B. Per mantenere una linea di continuità con le attività di orientamento offerte dall'ateneo negli ultimi anni, si segnala l'opportunità di riproporre i percorsi che hanno coinvolto un numero significativo di studenti e di rivedere eventualmente la formulazione di quelli che sono risultati meno attrattivi.

I progetti devono essere conformi al modello contenuto nell'Allegato A – Scheda di Progettazione del Corso e devono essere presentati nelle modalità che verranno comunicate dall'U.O. Orientamento entro il 6 luglio 2026.

2. Raccolta delle iscrizioni

L'U.O. Orientamento convalida nel gestionale dell'Ateneo i corsi approvati dai Dipartimenti.

I Referenti dei Corsi promuovono gli stessi corsi nelle Scuole del territorio veronese e limitrofo e **promuovono in tal modo** le iscrizioni. Successivamente l'U.O. Orientamento si coordina con le scuole per la parte amministrativa relativa alla stipula delle convenzioni e all'iscrizione degli/le studenti/esse. L'UO Orientamento inoltrerà le specifiche guide operative ai docenti referenti per l'inserimento dei dati necessari sul portale dedicato di Ateneo "Tandem" e per il download dei registri presenze, **che ricordiamo essere a cura dei Referenti dei corsi**.

I corsi partono solo in presenza di un numero minimo di iscritti pari a 20 delle classi dalla terza alla quinta superiore.

3. Svolgimento dei corsi

- A. Formalizzazione delle convenzioni Ateneo-Scuole secondarie di secondo grado, da caricare nel portale Tandem (adempimento a cura dell'UO Orientamento).
- B. Operazioni preliminari sul portale Tandem.
- C. Avvio ed erogazione dei corsi di orientamento.

All'avvio del corso, il referente del corso scarica dal portale Tandem i modelli di registro da utilizzare per le presenze che **dovrà essere poi immediatamente inoltrato all'UO Orientamento per la generazione degli attestati**. Sulla base delle informazioni inserite al momento dell'erogazione, sarà verificato il requisito della durata del corso e la frequenza obbligatoria ai fini del rilascio dell'attestato

- D. Conclusione dei corsi e rilascio attestati

Al termine del corso, una volta validate le informazioni da parte del referente di Ateneo e dopo la generazione degli attestati di partecipazione nel portale Tandem, saranno generati gli attestati per gli alunni che hanno partecipato al 70% delle attività formative.

MONITORAGGIO

Sarà predisposto un questionario, concordato con i docenti Delegati Proff. Munari e Romanelli, e sarà somministrato a cura dell'U.O. Orientamento.

TRASFERIMENTO RISORSE

L'U.O. Orientamento provvederà alle richieste di trasferimento agli uffici contabili secondo quanto previsto in delibera in merito ad anticipi e successivi saldi a conclusione di tutte le attività, previa verifica della presenza di partecipanti e dello svolgimento della docenza verificata tramite la redazione e la consegna del registro presenze dei partecipanti, onere a carico dei/le docenti dei corsi.

INDICAZIONI VARIE SULL'UTILIZZO DEI FONDI ASSEGNATI AI DIPARTIMENTI

Con riferimento agli incarichi di docenza a **Docenti/Dottorandi/Assegnisti/Esperti esterni con il compenso di € 50,00 all'ora** si formulano le seguenti ulteriori precisazioni:

- l'importo orario è comprensivo degli oneri a carico del datore di lavoro e del/la docente;

- i docenti interni all'Ateneo possono ricevere risorse nell'ambito dell'iniziativa se svolgono attività aggiuntive al monte ore previsto dall'art. 6 della L. 240/2010 e attraverso il Fondo per la Premialità;
- è possibile attribuire incarichi a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici ai sensi del titolo III del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" conformemente alla procedura selettiva ivi descritta;
- gli assegnisti di ricerca, con il consenso del responsabile scientifico, possono svolgere una attività didattica;
- I dottorandi possono svolgere, come parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del Collegio Docenti e senza incremento dell'importo della borsa di studio, attività di tutorato, anche retribuita, degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché attività di didattica integrativa, entro il limite di quaranta ore per ciascun anno accademico

Relativamente a tutte le voci di spesa

In caso di "migrazione" di un docente che proponga un progetto di orientamento per l'A.A. 2026/2027, questo progetto seguirà il docente e sarà gestito dal nuovo Dipartimento al quale sarà anche attribuito il budget previsto in caso di attivazione.

All. A

SCHEMA DI PROGETTAZIONE DEL CORSO

(disponibile esclusivamente in modalità telematica nella piattaforma di Ateneo "Scoperta")

Referente dell'Istituzione per il Corso: _____

Data di inizio del corso: (inserire data) _____

Data di fine del corso: (inserire data) _____

Tipologia di formazione erogata.

☐ PRESENZA

☐ MISTA

☐ CURRICULARE

☐ EXTRACURRICULARE

Contenuto e formato del Corso

- Descrivere sinteticamente le attività svolte (massimo 500 caratteri)

- individuare una o più finalità tra quelle menzionate di seguito e definire la rilevanza, in termini di peso %, di ciascuna nell'ambito del percorso complessivo.

Ai sensi del D.M. 934/2022, art. 3, comma 2, i corsi di orientamento mirano a dare agli alunni l'opportunità di:

- ☐ a) conoscere il contesto della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, informarsi sulle diverse proposte formative quali opportunità per la crescita personale e la realizzazione di società sostenibili e inclusive % _____
- ☐ b) fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico % _____
- ☐ c) autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per ridurre il divario tra quelle possedute e quelle richieste per il percorso di studio di interesse; % _____
- ☐ d) consolidare competenze riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale % _____
- ☐ e) conoscere i settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili nonché i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento fra questi e le conoscenze e competenze acquisite % _____